



Latvijas Republika  
Izglītības un zinātnes ministrija

## Rīgas Stila un modes tehnikums

Reģ.Nr.90000039361, Ūdeļu iela 22, Rīga, LV-1064, tālr. 27706214

E-pasts: [rsmt@rsmt.lv](mailto:rsmt@rsmt.lv); mājas lapas adrese: [www.rsmt.lv](http://www.rsmt.lv)

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2026.gada 19.martā

Nr. 1-9/1-2026

### IZGLĪTOJAMO UZŅEMŠANAS KĀRTĪBA RĪGAS STILA UN MODES TEHNIKUMĀ 2026./2027. mācību gads

Kārtība izstrādāta saskaņā ar:

*Izglītības likuma 9., 11., 57. pantu;*

*Profesionālās izglītības likuma 26., 27. un 28. pantu;*

*02.05.2023. MK noteikumiem Nr.220 "Noteikumi par uzņemšanas kārtību profesionālās izglītības programmās un atskaitīšanu no tām";*

*10.08.2021. MK noteikumiem Nr.528 "Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija";*

*Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas 02.02.2026. rīkojumu Nr. 1-2e/26/33 „ Par izglītojamo uzņemšanas profesionālās izglītības iestāžu valsts finansētās profesionālās izglītības programmās ar mācību sākumu 2026. gada septembrī organizēšanu”*

1. Rīgas Stila un modes tehnikumā (turpmāk- tehnikums) profesionālās arodizglītības un vidējās profesionālās izglītības programmās uzņem personas pēc pamatizglītības vai profesionālās pamatizglītības apguves un ne agrāk kā tajā gadā, kurā tai aprit 15 gadi.
2. Tehnikumā arodizglītības un vidējās profesionālās izglītības programmās uzņem personas pēc vispārējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves.
3. **2026. gada 25. jūnijā** uzņemšanas komisija uzsāk darbu Ūdeļu ielā 22, Rīgā, mob. 20140052, 23110899 un 27706214, [uznemsana@rsmt.lv](mailto:uznemsana@rsmt.lv) konsultējot attālināti un klātienē, sniedzot atbalstu elektroniskā iesnieguma noformēšanai, dokumentus pieņem no 29.jūnija.
4. Uzņemšanas komisijas sastāvu un darba laiku apstiprina ar tehnikuma direktora rīkojumu.
5. Pretendentu uzņemšana notiek, pamatojoties uz šādiem personas iesniegtajiem un/vai uzrādītajiem dokumentiem:
  - 5.1. iesniegums tehnikuma direktoram, norādot izvēlēto profesionālās izglītības programmu un iegūstamo kvalifikāciju (iesniedz elektroniski);
  - 5.2. iepriekš iegūtās izglītības apliecinājoša dokumenta un sekmju izraksta kopijas, uzrādot oriģinālu;
  - 5.3. viena fotogrāfija (3x4);
  - 5.4. medicīnas izziņa (veidlapa 027/u);
  - 5.5. pase vai ID karte (uzrāda);
  - 5.6. *ja attiecināms*, dokumentus, kas apliecina personas ar speciālām vajadzībām, bāreņa un bez vecāku gādības palikuša bērna statusu;
  - 5.7. *ja attiecināms*, uzvārda maiņu apliecinājoša dokumenta kopija, uzrādot oriģinālu.
6. Dokumentus izglītojamo atlases konkursam iesniedz attālināti:
  - 6.1. individuālo pieeju elektroniski sagatavotai personalizētajai iesnieguma anketai pretendents saņem, piesakoties Rīgas Stila un modes tehnikuma mājas lapas sadaļā "Uzņemšana", aktivizējot pogu "Pieteikties" un aizpildot *Pieteikuma formu*. Vienas

- darba dienas laikā pēc *Pieteikuma formas* nosūtīšanas, reflektants *Pieteikuma formā* norādītājā e-pasta adresē saņem elektronisko saiti personalizētā iesnieguma anketas aizpildīšanai un iesniegšanai;
- 6.2. elektroniski noformējot personalizēto iesnieguma anketu un tai pievienojot iepriekš iegūtās izglītības apliecinājumus un medicīnisko izziņu - veidlapu Nr.027/u (pdf vai jpg formātā), kas adresēta Rīgas Stila un modes tehnikumam ar norādi:
- 6.2.1. par atļauju mācīties konkrētajā profesijā;
- 6.2.2. par ieteikto slodzi sporta stundās (tikai izglītības programmām pēc pamatizglītības ieguves);
- 6.2.3. informāciju par personas hroniskām saslimšanām, tai skaitā redzes, dzirdes, funkcionāliem vai psihiskiem traucējumiem un alerģijām.
- 6.3. *ja attiecināms*, dokumentus, kas apliecina personas ar speciālām vajadzībām, bāreņa un bez vecāku gādības palikuša bērna statusu.
7. Persona var vienlaicīgi pretendēt uz vietu ne vairāk kā divās izglītības programmās. Atlases konkursam noslēdzoties, ja ir iegūta vieta abās izglītības programmās, pretendents tiek uzņemts pirmās izvēles izglītības programmā vai pretējā gadījumā informē tehnikumu rezultātu paziņošanas dienā, par kuras izglītības programmas apguvi slēgs vienošanos, sazinoties ar uzņemšanas komisijas pārstāvi pa tālruni 20140052.
8. Dokumentu pieņemšana valsts budžeta finansētās profesionālās izglītības programmās ir bez maksas.
9. **Dokumentu pieņemšana notiek tabulā norādītajos termiņos:**  
(ja noteiktajos I kārtas dokumentu pieņemšanas termiņos nav izpildīts Izglītības un zinātnes ministrijas noteiktais uzņemšanas plāns, tiek rīkota II kārtas dokumentu iesniegšanai (dokumentu pieņemšanas periods līdz grupas nokomplektēšanai, bet ne vēlāk kā līdz 18.08.2026.), par to izziņojot tehnikuma mājas lapā).

9.1. profesionālās izglītības programmās ar pamatizglītību (1.tabula)

1.tabula

Iegūstamā kvalifikācija	Mācību ilgums	Dokumentu pieņemšanas periods	Rezultātu paziņošana
FRIZIERIS – STILISTS	4 gadi	<b>I kārtā</b> no 2026.gada <b>25.jūnija</b> līdz 2026. gada <b>12.jūlijam</b> plkst. 23.59	<b>I kārtā</b> 2026.gada <b>15.jūlijā</b>
VIZUĀLĀ TĒLA STILISTS			
FOTOGRĀFS			
TĒRPU IZGATAVOŠANAS UN STILA SPECIĀLISTS			

9.2. profesionālās izglītības programmās ar vidējo izglītību (2.tabula)

2.tabula

Iegūstamā kvalifikācija	Mācību ilgums	Dokumentu pieņemšanas periods	Rezultātu paziņošana
KOSMĒTIĶIS	2 gadi	<b>I kārtā</b> no 2026.gada <b>25.jūnija</b> līdz 2026.gada <b>26. jūlijam</b> plkst. 23.59	<b>I kārtā</b> 2026.gada <b>30.jūlijā</b>
FOTOGRĀFS			
FRIZIERIS – STILISTS	1,5 gadi		
SPA SPECIĀLISTS			

TĒRPU IZGATAVOŠANAS UN STILA SPECIĀLISTS			
TĒRPU MODELĒŠANAS UN KONSTRUĒŠANAS SPECIĀLISTS			
FRIZIERIS	1 gads		
VIZĀŽISTS			
MANIKĪRA UN PEDIKĪRA SPECIĀLISTS			

#### 10. Atlases konkursa izvērtēšanas kārtība:

- 10.1. Pretendentus profesionālās vidējās izglītības programmās pēc pamatizglītības apguves uzņem konkursa kārtībā, izvērtējot apliecības par pamatizglītību pielikumā „Sekmju izraksts” uzrādīto mācību kursu vērtējumus, prioritāri izskatot noteiktu priekšmetu **vērtējumu summu**, kas norādīti 3.tabulā (1.-5. punkts);
- 10.2. Pretendentus profesionālās izglītības programmās pēc vidējās izglītības apguves uzņem konkursa kārtībā, izvērtējot atestāta par vidējo izglītību pielikumā „Sekmju izraksts” uzrādīto mācību kursu vērtējumus, prioritāri izskatot noteiktu priekšmetu **vērtējumu summu**, kas norādīti 3.tabulā (1.-3. punkts);

3.tabula

Mācību priekšmeti vērtējumu summai	
1.	Latviešu valoda
2.	Matemātika
3.	Pirmā svešvaloda (angļu vai vācu)
4.	Dabas zinātņu mācību joma (norāda <b>vienu, augstāko</b> vērtējumu)
5.	Datorika

- 10.3. Pēc sākotnējas izvērtēšanas vienādas priekšmetu vērtējumu summas gadījumā uzņemšanai prioritārā kārtā izglītības iestādē ir bāreņiem un personām ar speciālām vajadzībām, bez vecāku gādības palikušiem bērniem līdz 24 gadu vecuma sasniegšanai.
- 10.4. Ja izvērtējot pēc atbilstības, kas noteikta 10.1. un 10.2. punktos, ir vienādas priekšmetu vērtējumu summas, priekšroka ir personai, kurai ir augstāks vērtējums mācību priekšmetos pēc noteiktā nozīmīguma: primārā - **latviešu valoda**, sekundārā – **matemātika**, nākamā – **svešvaloda**.
- 10.5. Personām, kuras iepriekšējo izglītību ieguvušas ārvalstīs, nepieciešama izglītības dokumentu atzīšana (AIC) un kurām nav vērtējuma latviešu valodā tiks organizēts iestājpārbaudījums.
11. Uzņemšanas komisija noformē protokolu un pieņem lēmumu par personas ieskaitīšanu izglītojamo skaitā ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc 9. punktā minētā dokumentu iesniegšanas termiņa beigām. Protokolu paraksta visi uzņemšanas komisijas locekļi un iesniedz tehnikuma vadītājam.
12. Pamatojoties uz uzņemšanas komisijas lēmumu, uzņemtajai personai jānoslēdz **Vienošanās** ar tehnikumu par mācību uzsākšanu un, ja nepieciešams, **Līgumu par dienesta viesnīcas īri** 4. tabulā norādītajos datumos un laikos:

Programmas	Uzņemšanas kārtas	Datums	Laiks
Programmas pēc pamatizglītības ieguves	I kārtā	<b>18.07.2026.</b> <b>20.07.2026.</b>	9.30 - 17.00
Programmas pēc vidējās izglītības ieguves		<b>03.08.2026.</b>	9.30 - 17.00
	II kārtā	pēc savstarpējas datuma un laika saskaņošanas	

13. Ja Vienošanās netiek parakstīta norādītajos datumos, un pirms tam vai noteiktajā datumā netiek paziņots uzņemšanas komisijai par nespēju ierasties un netiek saskaņots cits datums nākamo piecu darba dienu laikā, Tehnikumam ir tiesības piedāvāt brīvo vietu citam reflektantam uzņemšanas protokola kārtībā.
14. Pamatojoties uz noslēgto Vienošanos par mācību uzsākšanu un personas iesniegtajiem un uzrādītajiem nepieciešamajiem dokumentiem, tehnikuma direktors līdz mācību sākumam izdod rīkojumu par personas ieskaitīšanu izglītības iestādes 1. kursa izglītojamo skaitā ar 2026. gada 1. septembri.
15. Personu ieskaitīšana 1. kursā pēc dokumentu iesniegšanas un konkursa termiņa beigām var notikt izņēmuma gadījumos tehnikumam apstiprinātā finansējuma ietvaros.
16. Personu ieskaitīšana 2., 3., vai 4. kursā notiek atbilstoši 21.02.2023. gada MK noteikumiem Nr. 70 "Noteikumi par kompetences atzīšanu uzņemšanai profesionālās izglītības programmas vēlākajos posmos".
17. Izglītojamos, kuri 10 mācību dienu laikā bez attaisnojoša iemesla nav uzsākuši mācības tehnikumā, ar direktora rīkojumu atskaita no izglītojamo skaita. Tehnikumam ir tiesības piedāvāt brīvo vietu citam reflektantam uzņemšanas protokola kārtībā.
18. Saņemtie personas dati tiek apstrādāti noteikto mērķu sasniegšanai – organizēt un īstenot profesionālās izglītības programmu apguvi. Informācija par personas datu apstrādi publicēta Rīgas Stila un modes tehnikuma mājas lapā sadaļā "Personu datu aizsardzība", ja uzņemtais izglītojamais lauž Vienošanos un atsakās no mācībām tehnikumā līdz 2026. gada 01. septembrim, uzņemšanas komisijai personas iesniegtās dokumentu kopijas tiek atbilstoši uzglabātas līdz 2026. gada 01. decembrim; pēc šī datuma izglītojamā iesniegtā dokumentu kopijas tiek iznīcinātas, sastādot dokumentu iznīcināšanas aktu.

Direktores p.i.

Jūlija Opikova

Izstrādāja:

Direktora vietniece praktisko mācību un darba vidē balstītu mācību darbā

Ilona Cinīte